

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター
令和7年度 任期付常勤職員採用試験案内
(財団事務所 一般事務)



試験日 ／ 令和8年 1月10日(土)
申込受付期間 ／ 令和7年11月25日(火)～12月22日(月)
公益財団法人 久留米市都市公園管理センター 総務課
〒830-0027 久留米市長門石一丁目15番15号
電 話 0942-34-1664
FAX 0942-34-1719
ホームページ <http://kurumekoen.org/>

任期付常勤職員採用試験案内

1 試験区分、採用予定数及び職務内容

試験区分	採用予定数	職務内容
一般事務	1人程度	財団事務所にて 、法人運営に必要な総務・経理・労務に関する業務、ゴルフ場の運営に必要な業務等に従事します。 また、SNSによる情報発信、ワードやエクセル等を使用した事務処理等を行います。

2 受験資格

- (1) 年 齢 : 不 問
- (2) 学 歴 : 不 問
- (3) 資 格 : 第1種普通自動車運転免許

3 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで（勤務成績に基づき最大4回まで更新あり）。

4 試験の日程及び会場

試 験 日 時	試 験 会 場
1月10日（土） 午前10時00分 集 合	久留米リサーチパーク 2階研修室 D （久留米市百年公園1番1号） TEL 0942-37-7110

（注1）試験当日に持参するもの 受験票・筆記用具（HB鉛筆数本、消しゴム）・昼食

（注2）試験中に使用できる時計は、計時機能のみのものに限りします。

（注3）試験中は携帯電話やタブレット端末を含むすべての電子機器の使用を一切禁止します。

（注4）試験当日の連絡先 携帯 080-8569-9874

5 試験の方法及び内容

方 法 及 び 内 容		所要時間
事務能力試験	職員として必要な事務能力について、音声による進行のもとで行うマークシートによる筆記試験	50分
適性検査	職員として必要な適性について、音声による進行のもとで行う検査	35分
面接試験	面接を通じて職員としてふさわしい人物かどうか判定するもの	20分程度

(1) 一定の基準に満たない場合は、合格者数が採用予定数を下回ることがあります。

(2) 事務能力試験・適性検査、面接試験は、全て日本語による説明・出題・質問で、それに対する回答・応答も全て日本語で行っていただきます。

(3) 午後から面接試験を行います。終了予定時刻は受験者数によりますが、15時頃を予定しています。

6 受付期間及び受験手続

(1) 申込受付期間

令和7年11月25日(火)～ 12月22日(月)

- 午前8時30分から午後5時15分まで(土曜日及び日曜日も受け付けます)
- 郵送の場合は、12月22日(月)までの消印のあるものに限り受け付けます。

① 提出された応募書類は、この採用試験のためだけに使用します。返却はしません。

② 受験票は、持参する場合は受付時に交付し、郵送する場合は後日送付します。受験票が届かない場合、又は紛失した場合は、必ず連絡してください。

③ 申込み記載事項に不正がある場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が判明した場合は、免職等になることがあります。

(2) 受験手続

「受験申込書兼面接カード」、「受験票」に必要事項を記入し、「運転免許証」のコピーを添えて、次のうちいずれかの方法で申し込んでください。

① 持参する場合

(公財)久留米市都市公園管理センター 総務課に持参ください。

② 郵送する場合

ア) 受験票を官製はがき(85円)の裏に、はがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。

イ) 封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に差出人の住所・氏名を明記した上で、受験申込書兼面接カード、受験票(ア)のとおり官製はがき(85円)の裏面に貼り付けたものを(公財)久留米市都市公園管理センター総務課宛てに、特定記録郵便又は簡易書留で送付してください。これらによらない場合の事故については責任を負いません。受験票の裏面には、申込者の住所・氏名を記入してください。

7 合格者の発表

(1) 合格者発表

〔日 時〕 令和8年1月20日(火) 午前10時予定

〔方 法〕 合格者の受験番号を財団事務所の入口に掲示するとともに財団ホームページに掲載します。なお、合否についての電話問い合わせ対応は行いません。

(2) 試験成績の開示

試験成績は、本人に限り開示の請求をすることができます。なお、電話等による請求はできません。

- 対象者 試験の不合格者(全ての科目を受験した人に限ります。)
- 請求方法 「受験票」、「本人であることを示す書類(運転免許書等)」を(公財)久留米市都市公園管理センター 総務課まで持参してください。
- 開示内容 順位・科目別得点・総合得点を開示します。※適性検査は開示対象外です。
- 開示期間 試験の合格発表の日から1ヶ月間

8 採用日 合格者は、原則として令和8年4月1日に採用されます。

9 賃金等

採用後の給与は、(公財)久留米市都市公園管理センター任期付常勤職員の就業及び給与等に関する要綱の定めるところにより支給されます。

- ・月額賃金 215,148円(この金額は、給与改定等により変更になることがあります。)
- ・期末・勤勉手当 あり
- ・社会保険(健康保険・厚生年金) あり
- ・通勤手当 あり
- ・雇用保険 あり
- ・退職手当 あり
- ・年次有給休暇 あり

10 勤務条件及び勤務箇所等

- ・勤務箇所 財団事務所(久留米市長門石一丁目15番15号)
- ・勤務時間 8:30~17:15(7時間45分) 1時間休憩
- ・休日等 土日祝日(ただし、月1回程度勤務有) 年末年始

※イベントや台風・大雨洪水等の災害時は、休日出勤を命じることがあります。

11 受験申込み及び問合せ

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター 総務課

〒830-0027 久留米市長門石一丁目15番15号

電 話 0942-34-1664 FAX 0942-34-1719