

令和5年度

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター

職員採用試験案内

第1次試験日 / 令和5年10月22日(日)

第2次試験日 / 令和5年11月26日(日)

申込受付期間 / 令和5年 9月11日(月)～ 10月10日(火)

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター

〒830-0027 久留米市長門石一丁目15番15号

電 話 0942-34-1664

FAX 0942-34-1719

ホームページ <http://kurumekoen.org/>

職員採用試験案内

1 試験区分、採用予定数及び職務内容

試験区分	採用予定数	職務内容
一般職	1名	公園、緑化普及、鳥類センター、長門石・城島ゴルフ場の事業に関する企画、設計、監理等の業務及び公益財団法人久留米市都市公園管理センターの管理運営に関する業務に従事します。

2 受験資格

- (1) 年齢：平成6年4月2日以降に生まれた人（30歳未満）
- (2) 学歴：高卒以上
- (3) 資格：普通自動車第1種運転免許取得者

3 試験の日程及び会場

区 分	試 験 日 時	試 験 会 場
第1次試験	10月22日（日） 午前9時40分集合	久留米リサーチパーク 2F研修室C 久留米市百年公園1番1号 TEL 0942-37-6111
第2次試験	11月26日（日）	第1次試験合格者に別途ご案内いたします。

(注1) 試験当日に持参するもの 受験票・筆記用具・消しゴム

(注2) 試験中に使用できる時計は、計時機能のみのものに限りします。

(注3) 試験中は携帯電話やタブレット端末を含むすべての電子機器の使用を一切禁止します。

4 試験の方法及び内容

試験科目		方 法 及 び 内 容	所要時間
第1次試験	教養試験	職員として必要な一般教養について高校卒業程度の択一式（マークシート）による筆記試験	70分
	事務能力試験	職員として必要な事務能力について、音声による進行のもとで行うマークシートによる筆記試験	50分
第2次試験	適性検査	職員として必要な適性等について、音声による進行のもとで行う検査	70分
	論文試験	文章による論理的思考力、構成力、表現力、理解力等についての論文試験	60分
	面接試験	面接を通じて職員としてふさわしい人物かどうか判定するもの	

(1) 第1次試験は、12:30頃に終了予定です。

(2) 一定の基準に満たない場合は、合格者数が採用予定数を下回ることがあります。

- (3) 受験上の配慮(補聴器や車いすの使用、拡大文字での試験問題など)を希望する人は、申込み時に連絡してください。郵送の場合は、10月10日(火)午後5時までにご連絡ください。補聴器や車いすなど、受験時に使用する補装具等については、各自で用意してください。

拡大文字は、文字の大きさをこの大きさ(14ポイント程度)まで拡大します。

なお、点字受験はできません。

- (注) 第1次試験、第2次試験における筆記試験・面接試験等は、全て日本語による説明・出題・質問で、それに対する回答・応答も全て日本語で行っていただきます。

5 受付期間及び受験手続

(1) 申込受付期間

令和5年9月11日(月)～ 令和5年10月10日(火)

- 午前8時30分から午後5時15分まで(土曜日及び日曜日も受け付けます)
- 郵送の場合は、10月9日(祝・月)までの消印のあるものに限り受け付けます。

- ① 提出された応募書類は、この採用試験のためだけに使用します。返却はしません。
- ② 受験票は、持参する場合は受付時に交付し、郵送する場合は後日送付します。受験票が届かない場合、又は紛失した場合は、必ず公益財団法人 久留米市都市公園管理センター総務課まで連絡してください。
- ③ 申込み記載事項に不正がある場合は、採用される資格を失うことがあります。採用後に不正が判明した場合は、免職等になることがあります。

(2) 受験手続

「受験申込書兼面接カード」、「受験票」に必要事項を記入及び「運転免許証の写し(指定様式なし)」を添付し、次のうちいずれかの方法で申し込んでください。

また、ハローワークを経由して応募される方につきましては、ハローワークの紹介状を添付してください。ただし、大学在学中の方につきましては、紹介状は不要です。

① 持参する場合

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター 総務課に持参ください。

② 郵送する場合

ア) 受験票を郵便はがき(63円)の裏に、はがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。

イ) 封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に差出人の住所・氏名を明記した上で、受験申込書兼面接カード、受験票(ア)のとおり郵便はがき(63円)の裏面に貼り付けたもの、運転免許証の写しを公益財団法人 久留米市都市公園管理センター総務課宛てに、特定記録郵便又は簡易書留で送付してください。これらによらない場合の事故については責任を負いません。受験票の裏面には、申込者の住所・氏名を記入してください。

6 合格者の発表

(1) 第1次試験の合格者発表

〔日 時〕令和5年11月8日(水) 午前10時

〔方 法〕合格者の受験番号を、公益財団法人久留米市都市公園管理センターのホームページに掲載します。なお、合否についての郵送での通知や電話問合せ対応は行いません。

(2) 最終合格者発表

〔日 時〕令和5年12月中旬

〔方 法〕第2次試験の受験者全員に対して、その合否の結果を郵送により通知します。

(3) 試験成績の開示

試験成績は、本人に限り開示の請求をすることができます。なお、電話等による請求はできません。

- 対象者 第1次、第2次試験それぞれの不合格者(各試験において、全ての科目を受験した人に限ります。)
- 請求方法 「受験票」、「本人であることを示す書類(運転免許書等)」を公益財団法人久留米市都市公園管理センター 総務課まで持参してください。
- 開示内容 順位・科目別得点・総合得点を開示します。
- 開示期間 各試験の合格発表の日から1ヶ月間

7 採用日

最終合格者は、原則として令和6年4月1日に採用されます。

8 給与及び勤務場所等

(1) 採用後の給与は、公益財団法人 久留米市都市公園管理センター給与規程の定めるところにより支給されます。

(2) 勤務場所等

勤務場所	久留米市長門石一丁目15番15号等
勤務時間	原則として、8時30分から17時15分まで
休憩時間	原則として、午後零時から午後1時まで
週休日	原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始
手 当	通勤手当、扶養手当、期末・勤勉手当等

9 受験申込み及び問合せ

〒830-0027 久留米市長門石一丁目15番15号

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター 総務課 松尾、古賀

電 話 0942-34-1664 FAX 0942-34-1719

令和5年度

公益財団法人 久留米市都市公園管理センター

職員採用試験 受験申込書兼面接カード

※受験番号	写真(年 月撮影)
A-	

ふりがな		生年月日	(令和6年4月1日現在)
氏 名		平成 年 月 日生	満 歳 ヶ月
ふりがな		固定電話	市外局番()
住 所	〒		—
		携帯電話	
ふりがな		電 話	市外局番()
連絡先	〒		—
学 歴	学校・学部・学科・専攻等	在籍期間	卒・卒見込・中退
最終学歴から 順に上から 記入		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
職 歴	勤務先・所属部署の名称	在籍期間	勤務内容
最終職歴から 順に上から 記入 (アルバイトは含 めず)		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
		H・R 年 月～H・R 年 月	
資格・免許・ 特技	資格・免許・特技の名称	取得年月日	
		H・R 年 月 日	
		H・R 年 月 日	
		H・R 年 月 日	
趣 味			
● 志望の動機を記入してください。			
● あなたのセールスポイントを記入してください。			

● 本財団に採用された場合、どのような仕事をしたいか記入してください。												
● 最近、社会問題で関心を持ったことを記入してください。												
● 学校や仕事等で、最も印象に残った体験を記入してください。												
● 学校や仕事等で、今まで最も苦勞したことを記入してください。												
● 他の採用試験受験の有無 <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">国家公務員</td> <td style="width: 33%;">⇒(有 ・ 無)</td> <td style="width: 33%;">民間企業等</td> <td style="width: 33%;">⇒(有 ・ 無)</td> </tr> <tr> <td>地方公務員(市町村)</td> <td>⇒(有 ・ 無)</td> <td>その他</td> <td>⇒(有 ・ 無)</td> </tr> <tr> <td>地方公務員(都道府県)</td> <td>⇒(有 ・ 無)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	国家公務員	⇒(有 ・ 無)	民間企業等	⇒(有 ・ 無)	地方公務員(市町村)	⇒(有 ・ 無)	その他	⇒(有 ・ 無)	地方公務員(都道府県)	⇒(有 ・ 無)		
国家公務員	⇒(有 ・ 無)	民間企業等	⇒(有 ・ 無)									
地方公務員(市町村)	⇒(有 ・ 無)	その他	⇒(有 ・ 無)									
地方公務員(都道府県)	⇒(有 ・ 無)											

この受験申込書の記載事項について、事実と相違ありません。

令和 年 月 日 氏名(自筆)

【記入要領】

- (1) 本人の自筆で、黒色のペンもしくはボールペンを使用して記入してください。
擦ると消えるペンは使用しないでください。
- (2) 該当事項のない項目は「なし」と記入してください。
- (3) 選択する項目は、該当するものを○で囲んでください。
- (4) 「志望の動機を記入してください。」以降の質問は、できるだけ詳しく書いてください。

令和5年度
公益財団法人久留米市都市公園管理センター
職員採用試験 受験票

試験区分	一般職
※ 受験番号	A -
ふりがな	
氏 名	
【第1次試験】 試験日時：令和5年10月22日(日) 午前9時40分集合 試験会場：久留米リサーチパーク 2階 研修室C (当日の連絡先)携帯080-8569-9874 (総務課)	

受験上の注意

- (1) 受験の際は、必ず本票を持参してください。
(2) 遅刻のときは、受験できません。

〒830-0027久留米市長門石一丁目15番15号
公益財団法人久留米市都市公園管理センター
Tel 0942-34-1664・FAX 0942-34-1719

受験申込書兼面接カード・受験票記入要領

- (1) 記載事項に不正がある場合は、採用される資格を失うことがあります。
また、採用後に不正が発覚した場合、免職になることがあります。
- (2) 受験申込書兼面接カード・受験票のそれぞれの太枠の中をもれなく記入してください。
元号(平成又はH・令和又はR)等は○で囲んでください。(※印の項目は記入不要)
- (3) 記入にあたっては、黒色のペンまたはボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。
擦ると消えるペンは使用しないでください。
- (4) 受験申込書に貼付する写真は、申込日の2ヶ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を
正面から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。(縦4cm×横3cm 程度)
- (5) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。同居の場合は、同居先まで記入してください。
- (6) 連絡先は、住所以外に緊急連絡先があれば記入してください。
- (7) 学歴・職歴は、最終のものから順に記入してください。
- (8) 記入もれや記載事項に不備がある場合は受け付けられません。
- (9) 郵送で受験申込みする場合は、
(ア) 左の受験票を郵便はがき(63円)の裏に、はがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる
申込者の住所、氏名を記入してください。
(イ) 封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に申込者の住所・氏名を明記した上で、受験申込書兼面接カード・
受験票(ア)のとおり郵便はがき(63円)の裏面に貼り付けたもの・運転免許証の写しを公益財団法人
久留米市都市公園管理センター 総務課 まで郵送してください。必ず特定記録又は簡易書留で送付して
ください。特定記録及び簡易書留によらない場合の事故については責任を負いません。